

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГАПОУ МО

«Егорьевский техникум»

от 13 сентября 2022 г. № 1328

Директор ГАПОУ МО

«Егорьевский техникум»

Л.С. Астрова

«13» сентября 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке проведения работ подрядными организациями  
в государственном автономном профессиональном образовательном  
учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

Действуют с 13 сентября 2022 года

Положение принято решением  
совета техникума  
Протокол от 12 сентября 2022г. № 08

г. Егорьевск  
2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке проведения работ подрядными организациями  
в государственном автономном профессиональном образовательном  
учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

Настоящее Положение устанавливает порядок проведения работ подрядными организациями в помещениях техникума для принятия необходимых мер безопасности и обеспечения контроля за их выполнением ответственными лицами.

Настоящее Положение разработано с учетом требований СНиП 12-03-2001 «Строительные нормы и правила. Безопасность труда в строительстве»

### **I. Общие положения**

1.1. До начала работы подрядными организациями необходимо осуществить ряд обязательных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работников техникума и работников, выполняющие эти работы.

1.2. При проведении работ персоналом подрядчика заказчик должен ознакомить персонал с настоящим положением и обеспечивать соблюдение его в полном объеме.

1.3. Перед началом работы приказом директора техникума назначается лицо ответственное за подготовительные работы, за проведение мероприятий, необходимых для обеспечения безопасности этих работ и для оперативной связи с подрядчиком (представитель организации заказчика).

1.4. Разрешением на производство работ является акт-допуск.

1.5. Акт-допуск определяет точное место работы, содержание работ, время начала и окончания работы, мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ.

1.6. При необходимости ведения работ после истечения срока, указанного в акте-допуске, необходимо составить акт-допуск на новый срок.

1.7. Персонал подрядчика, имеющий допуск на территорию заказчика, имеет право выполнять работы только на тех рабочих местах и объектах, которые определены актом-допуском.

1.8. Подключение электроэнергии для нужд подрядчика, а также отключение после окончания работ проводится заказчиком.

### **II. Порядок оформления акта-допуска**

2.1. Акт-допуск на выполнение работ должен быть оформлен до начала производства работ по форме, приведенной в Приложении 1.

2.2. Акт-допуск должен оформляться в двух экземплярах и заполняться четкими записями. Исправление текста не допускается. Один экземпляр остается у заказчика, второй у подрядчика.

2.3. Акт-допуск оформляется совместно с представителем подрядной организации, назначенным приказом руководителя подрядной организации, ответственным за производство указанных работ из числа специалистов.

2.4. Акт-допуск должен быть подписан обеими заинтересованными сторонами (заказчик/подрядчик).

2.5. Со стороны заказчика акт-допуск подписывает лицо, назначенное приказом директора техникума.

2.6. При выполнении совмещенных работ необходимо разработать совместно график выполнения совмещенных работ, обеспечивающих безопасные условия труда, обязательные для всех организаций и лиц на данной территории; обеспечивать выполнение общих для всех организаций мероприятий охраны труда и координацию действий согласно акту-допуску и графику выполнения совмещенных работ.

2.7. В тех случаях, когда при проведении работ подрядчиком требуется проведение огневых работ, кроме акта-допуска оформляется разрешение на проведение огневых работ (см. раздел 6).

### **III. Обязанности должностных лиц, организующих выполнение работ подрядными организациями**

3.1. Лица, подписавшие акт-допуск отвечают за правильность и полноту мер безопасности указываемых в акте-допуске.

3.2. Представитель заказчика назначается приказом директора техникума из числа руководящего состава.

3.3. Представитель заказчика обязан:

- определить время, место работы подрядчика;
- определить совместно с представителем подрядчика мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ и работников техникума;
- направить работников подрядчика для прохождения вводного инструктажа;
- контролировать полноту и качество выполняемой работы подрядчиком;
- проверить выполнение указанных в акте-допуске мероприятий обеими сторонами;

3.4. Представитель заказчика имеет право:

- проверить удостоверение работников подрядчика на предмет срока действия удостоверения, срока проверки знаний и др.;
- приостановить работу в случае нарушения подрядчиком правил охраны труда, пожарной безопасности.

### **IV. Основные требования безопасности производства работ подрядчиком**

4.1. Администрация техникума обязана ознакомить персонал техникума с приказом (распоряжением) об остановке объекта на ремонт, предупредить о времени и месте проведения работ.

4.2. Непосредственный руководитель работ подрядчика и представитель заказчика должны поддерживать оперативную связь по вопросам организации безопасного ведения работ.

4.3. Организация обучения и проведения инструктажа по безопасному ведению работ возлагается на подрядчика в установленном в этой организации порядке.

4.4. Все рабочие и инженерно-технические работники подрядчика, выполняющие работы на территории техникума, проходят вводный инструктаж с регистрацией его в журнале вводного инструктажа у инженера по организации труда заказчика.

4.5. Текущий инструктаж персонала подрядчика о мерах безопасности при выполнении запланированных работ осуществляет непосредственный руководитель работ подрядчика.

4.6. При выполнении ремонтных работ подрядчик не должен допускать загромождения проходов к пожарным кранам, эвакуационным выходам, а также территории вокруг и внутри техникума различным оборудованием, материалами и строительными отходами.

4.7. Ежедневно по окончании работ непосредственный руководитель работ подрядчика обязан обеспечить уборку рабочих мест.

4.8. В местах, предоставляющих опасность при проведении работ, подрядчиком должны быть вывешены предупреждающие плакаты.

4.9. Силами подрядчика ограждаются котлованы и ямы, вырытые при производстве работ внутри помещений, вскрытые полы, а в местах перехода людей через вырытые траншеи устанавливаются мостики с перилами. На ограждениях устанавливаются предупреждающие надписи и знаки, а в ночное время специальное освещение.

4.10. При возникновении аварии или пожара администрация техникума обязана дать указания о прекращении работ, выполняемых персоналом подрядчика и удалить их из опасной зоны или помещений техникума.

4.11. Персонал подрядчика, заметивший возникновение аварии или пожара, обязан немедленно прекратить работу, покинуть зону работы и сообщить об этом заказчику.

4.12. Контроль за выполнением требований безопасности при ведении работ персоналом подрядчика осуществляется службой охраны труда подрядчика.

## **V. Ответственность**

5.1. Ответственным за безопасное проведение работ является непосредственный руководитель работ подрядчика.

5.2. Непосредственный руководитель работ подрядчика несет ответственность:

- за соблюдение ремонтным персоналом, действующих в техникуме правил внутреннего распорядка, безопасного ведения работ и пожарной безопасности;
- за соблюдение персоналом правил и норм по охране труда и инструктивных указаний, полученных при допуске к работе;
- за состав бригады и достаточность квалификации лиц, допущенных к выполнению работ;
- за соблюдение исполнителями указанных в акте-допуске мер безопасности;
- за полноту и качество инструктажа подчиненного персонала перед выполнением работ;
- за полноту и качество выполняемых работ;
- за знание и выполнение членами бригады правил и инструкций по охране труда при производстве работ;
- за сохранность замков, установленных заказчиком, за установку ограждений, наличие плакатов и знаков безопасности.

5.3. За подготовку и передачу объектов подрядчику, подготовку проходов, проездов к объектам перед началом работы несет ответственность заказчик.

## **VI. Порядок проведения огневых работ**

6.1. К огневым работам относятся электросварочные, газосварочные, паяльные и все прочие работы, связанные с применением открытого огня.

6.2. Все огневые работы должны выполняться с соблюдением требований Правил пожарной безопасности в Российской Федерации. При проведении огневых работ на временных местах ответственное лицо подрядчика обязан оформить разрешение на проведение огневых работ и утвердить его руководителем организации заказчика (Приложение 2).

6.3. Места проведения огневых работ следует обеспечивать первичными средствами пожаротушения (огнетушителем, ящиком с песком, лопатой, ведром с водой).

6.4. Разрешение на проведение огневых работ оформляется подрядчиком, согласовывается с ответственным за пожарную безопасность учреждения (заказчик).

6.5. Разрешение на проведение огневых работ оформляется в двух экземплярах. Первый экземпляр выдается руководителю огневых работ, второй остается у ответственного за противопожарную безопасность техникума (инженера по организации труда).

**Наряд-допуск  
на выполнение работ повышенной опасности**

Наряд-допуск производителю (исполнителю) работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Поручается с бригадой в составе \_\_\_\_\_ человек произвести следующие работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(содержание, характеристика и объем работ)

При подготовке и выполнении работ обеспечить следующие мероприятия по технике безопасности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начало работы в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Конец работы в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Наряд выдал ответственный руководитель работ \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С условиями работы ознакомлен и наряд-допуск получил

Производитель (исполнитель) работ \_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ДОПУСК

Инструктаж по технике безопасности (указать Инструкцию, по которой должен проводиться инструктаж) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Состав бригады			Подпись членов бригады об ознакомлении с условиями работы и мерах безопасности
№	Фамилия, инициалы	Профессия	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Меры безопасности по подготовке к работам проведены, производитель работ \_\_\_\_\_

Разрешаю приступить к работам

Ответственный руководитель \_\_\_\_\_

Работа окончена, материалы, инструменты и приспособления убраны.

Наряд закрыт в \_\_\_\_\_ час. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ответственный руководитель работ \_\_\_\_\_  
(подпись)

Производитель работ \_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 2

НАРЯД-ДОПУСК № \_\_\_\_\_  
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ОГНЕВЫХ РАБОТ НА ВРЕМЕННЫХ МЕСТАХ

1.Руководителю работ \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(название подразделения, организации)

2.На выполнение работ \_\_\_\_\_  
(характер и содержание работы)

\_\_\_\_\_  
(опасные и вредные производственные факторы)

3.Место проведения работ \_\_\_\_\_  
(цех, отделение, участок, оборудование, помещение и т.д.)

4.Состав бригады (в т.ч. дублиеры, наблюдающие)

№	Фамилия, имя, отчество	Выполняемая функция	Квалификация (разряд, группа по электробезопасности)	С условиями работы ознакомлен, Инструктаж:	
				Получил, подпись, дата	Провел, подпись, дата

При большом числе членов бригады её состав и требуемые сведения могут прилагаться списком по указанной форме с отметкой об этом в настоящем пункте.

5.Планируемое время проведения работ:

начало \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_ дата;

окончание \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_ дата.

6.Меры по обеспечению безопасности наличие

\*обеспечить первичными средствами пожаротушения, а именно: огнетушителем ОП-5 – 2 шт., ведром с водой;

\*произвести очистку места производства работ от сгораемых материалов в радиусе R= (в соответствии с п. 644 ППБ-01-03);

\*обеспечить должный контроль за процессом выполнения работ и по окончании работ в течение 3 часов;

\*обеспечить использование средств индивидуальной защиты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(организационные и технические меры безопасности, осуществляемые при подготовке объекта к проведению огневых работ, средства коллективной и индивидуальной защиты, режим работы и т.п.)

7.Требуемые приложения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование схем, эскизов, анализов, план проведения огневых работ, ППР т.п.)

8.Особые условия \_\_\_\_\_

(в том числе присутствие лиц надзора при проведении работ)



9. Наряд-допуск выдал \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

10. Согласовано:  
Служба охраны труда \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

Служба пожарной охраны \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(другие службы) (должность, Ф.И.О., подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(другие службы) (должность, Ф.И.О., подпись, дата)

Согласовано со взаимосвязанными цехами, участками и др. \_\_\_\_\_  
(цех, участок, должность, Ф.И.О., подпись, дата)

11. Объект к проведению работ подготовлен:  
Ответственный за подготовку \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, дата, время)

Руководитель работ \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, дата, время)

12. К выполнению работ допускаю \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, дата, время)

13. Отметка о ежедневном допуске к работе; окончании этапа работы:

Дата	Меры безопасности по п. 6 наряда-допуска выполнены				
	начало работы			окончание работы	
	время (час. мин.)	подпись допускающего	подпись руководителя работ	время (час. мин.)	подпись руководителя работ

14. Наряд-допуск продлен до \_\_\_\_\_  
(дата, время, подпись выдавшего наряд-допуск, Ф.И.О., должность)

15. Продление наряда-допуска согласовано (в соответствии с п. 10)  
\_\_\_\_\_  
(название службы, цеха, участка и др., должность ответственного лица, Ф.И.О., подпись, дата)

16. К выполнению работ на период продления наряда-допуска допускаю \_\_\_\_\_  
(должность допускающего, Ф.И.О., подпись, дата, время)

17.Изменение состава бригады

Введен в состав бригады, с условиями работы ознакомлен, инструктаж получил					Подпись руководителя работ
Ф.И.О.	квалификация, разряд, группа	выполняемая функция	подпись	дата	

Выведен из состава бригады			Подпись руководителя работ
Ф.И.О.	дата, время	выполняемая функция	

18.Работа выполнена в полном объеме, рабочие места приведены в порядок, инструмент и материалы убраны, люди выведены, наряд-допуск закрыт

---

(руководитель работ, подпись, дата, время)

---

(начальник смены (старший по смене) по месту проведения работ,  
Ф.И.О., подпись, дата, время)